| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | **X** | Pública Reservada | |

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | | Pública Clasificada | **X** | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Guadalajara de Buga, Mayo de 2026

Señor(a)
EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9096643 de 2026
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

**Referencia**: CO1.PCCNTR. 9096643 de 2026

DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.658.032, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de articulación con la educación media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE. ($46.743.334), discriminados así: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. ($3.474.167). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($4.737.500) cada uno y c) un tercer pago en el mes de diciembre por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($631.667).

**Plazo:** 04 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Contratar los servicios profesionales de Instructor para desarrollar procesos de Formación Profesional Integral en el marco de la Estrategia de Articulación con la Educación Media, conforme a lo establecido en la Resolución SENA 0317 de 2021 y demás lineamientos institucionales, orientados a la ejecución de programas de formación titulada en instituciones educativas oficiales y colegios,

garantizando la pertinencia curricular, la calidad pedagógica y la integración con los planes de estudio de la educación media, mediante metodologías flexibles y el uso de plataformas institucionales.

**Ejecución mensual de actividades**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media. | Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.<br><br>IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168651<br>Cantidad de aprendices en formación: 29<br>Grado: Once<br>Fase: Ejecución<br><br>IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168681<br>Cantidad de aprendices en formación: 23<br>Grado: Once<br>Fase: Ejecución<br><br>IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168649 | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Cantidad de aprendices en formación: 18<br>Grado: Once<br>Fase: Ejecución<br><br>IE: MANUELA BELTRÁN<br>Sede: Costa Rica<br>Ciudad: Ginebra<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168601<br>Cantidad de aprendices en formación: 7<br>Grado: Once<br>Fase: Ejecución<br><br>IE: LA BUITRERA<br>Sede: Lajas<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3440545<br>Cantidad de aprendices en formación: 19<br>Grado: Diez<br>Fase: Análisis<br><br>**Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación**<br><br>IE: MANUELA BELTRÁN<br>Sede: Costa Rica<br>Ciudad: Ginebra<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168601<br>Fecha: 29/04/26<br><br>IE: LA BUITRERA<br>Sede: Lajas<br>Ciudad: Cali | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3440545<br>Fecha: 30/04/26<br><br>IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168649-3168651-3168681<br>Fecha: 08/05/26<br><br>**Actas de inicio de la formación del programa de formación técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras**<br><br>IE: MANUELA BELTRÁN<br>Sede: Costa Rica<br>Ciudad: Ginebra<br>Grupo: 3168601<br>Acta: 237<br><br>IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Grupo: 3168649-3168651-3168681<br>Acta: 236-835-839<br><br>IE: LA BUITRERA<br>Sede: Lajas<br>Ciudad: Cali<br>Grupo: 3440545<br>Acta: 235 | |
| 2 | Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | resultados de aprendizaje definidos en el programa. | | |
| 3 | Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar. | Para la evidencia de este mes se desarrollaron las siguientes estrategias pedagógicas.<br><br>Actividad desarrollada: Mapa de sueños y El camino al liderazgo<br>Grupo: 3440545<br>Fecha: Abril 16 de 2026, 07 de mayo de 2026 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso. | Para el presente mes se registra la evaluación de los RAP de aprendizaje de los grupos asignados.<br><br>Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.<br>RAP: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.<br><br>IE: LA BUITRERA<br>Sede: Lajas<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Acta: 568<br>Grupo: 3440545<br>Fase: Inducción | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 5 | Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales. | Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados.<br><br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168649<br>I.E: Tulio Enrique Tascón<br>Cantidad de Aprendices: 18 | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Bitácora: 7<br><br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168651<br>I.E: Tulio Enrique Tascón<br>Cantidad de Aprendices: 29<br>Bitácora: 7<br><br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168681<br>I.E: Tulio Enrique Tascón<br>Cantidad de Aprendices: 23<br>Bitácora: 7<br><br>Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras<br>Grupo: 3168601<br>I.E: Manuela Beltrán<br>Cantidad de Aprendices: 07<br>Bitácora: 7 | |
| 6 | Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos. | Para la vigencia de este mes se realiza las siguientes actividades:<br><br>Actividad: Certificados de registros APE<br><br>I.E. MANUELA BELTRÁN<br>Grupo: 3168601<br>Grado: 11<br>Cantidad de aprendices: 07<br><br>I.E. TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Grupo: 3168649<br>Grado: 11<br>Cantidad de aprendices: 18<br><br>I.E. TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Grupo: 3168651<br>Grado: 11<br>Cantidad de aprendices: 29 | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | I.E. TULIO ENRIQUE TASCÓN<br>Grupo: 3168681<br>Grado: 11<br>Cantidad de aprendices: 23 | |
| 7 | Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos. | Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:<br><br>Actividad**:** Reunión equipo del programa de Contabilización.<br>Fecha: 10/04/26<br><br>Actividad**:** Reunión equipo de líderes<br>Fecha: 15/04/26<br><br>Actividad**:** Reunión equipo de líderes<br>Fecha: 06/05/26 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 8 | Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 9 | Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices. | Se apoyó al centro de formación con las siguientes actividades:<br><br>Descripción de la actividad: Socialización orientaciones sobre la póliza de aprendices y etapa práctica<br><br>Fecha: 16/04/26 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 10 | Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 11 | Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de | Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación, cuando sea requerido. | divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.<br>Actividad: Se comparte promoción del Centro.<br><br>Actividad: Oferta presencial y a distancia<br>Medio de comunicación: WhatsApp<br>Fecha: 24/04/26<br><br>Actividad: II Oferta de formación virtual<br>Medio de comunicación: WhatsApp<br>Fecha: 08/05/26 | |
| 12 | Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 13 | Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados. | Se realiza la gestión en la plataforma Estatal SECOP II de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. | Informe cargado a SECOP II. Anexo 1 Informe de evidencias. |

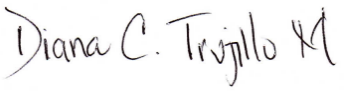
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 52826 | CALI | 16/04/2026 | 16/04/2026 |
| 2 | 52826 | CALI | 23/04/2026 | 23/04/2026 |
| 3 | 52826 | CALI | 30/04/2026 | 30/04/2026 |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080938410 y el operador SIMPLE referente al ABRIL.

Cordialmente,



**DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA**

**Contratista**
**C.C. No. 31658032**



**EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 9096643 de 2026**

**Control de Cambios**

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **ANEXO 1 - EVIDENCIAS** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | X | Pública Reservada | |

**EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

**ANEXO 1 – EVIDENCIAS**

**Contratista:** DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA
**Número de contrato:** Nº CO1.PCCNTR. 9096643
**Periodo:** Mayo de 2026
**Supervisor de contrato:** Edison Steve Rodríguez Forero

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes Mayo de 2026:

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS**

**Formación profesional integral**

1. Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media.

Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.

**IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN**
Sede: Central
Ciudad: Buga
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: **3168651**
Cantidad de aprendices en formación: 29
Grado: Once
Fase: **Ejecución**

**Fecha 1: 13/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 2: 20/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 3: 27/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 4: 04/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



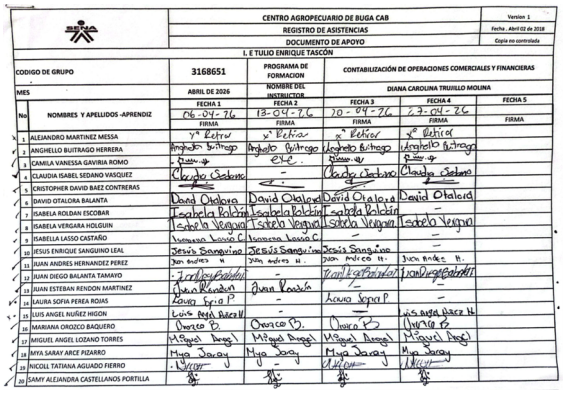
**Fecha 5: 11/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



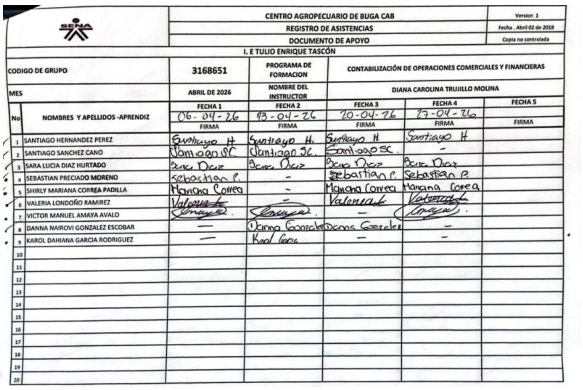



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB
REGISTRO DE ASISTENCIAS
DOCUMENTO DE APOYO
Versión 1 | Fecha . Abril 02 de 2018 | Copia no controlada

I. E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168651 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 06-04-26 | 13-04-26 | 20-04-26 | 27-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO MARTINEZ MESSA | V° Betsy | V° Betsy | V° Betsy | V° Betsy | |
| 2 | ANGHELLO BUITRAGO HERRERA | Anghello Buitrago | Anghello Buitrago | Anghello Buitrago | Anghello Buitrago | |
| 3 | CAMILA VANESSA GAVIRIA ROMO | | | | | |
| 4 | CLAUDIA ISABEL SEDANO VASQUEZ | | | | | |
| 5 | CRISTOPHER DAVID BAEZ CONTRERAS | | | | | |
| 6 | DAVID OTALORA BALANTA | David Otalora | David Otalora | David Otalora | David Otalora | |
| 7 | ISABELA ROLDAN ESCOBAR | Isabela Roldan | Isabela Roldan | Isabela Roldan | | |
| 8 | ISABELA VERGARA HOLGUIN | Isabela Vergara | Isabela Vergara | Isabela Vergara | Isabela Vergara | |
| 9 | ISABELLA LASSO CASTAÑO | | | | | |
| 10 | JESUS ENRIQUE SANGUINO LEAL | Jesús Sanguino | Jesús Sanguino | Jesús Sanguino | | |
| 11 | JUAN ANDRES HERNANDEZ PEREZ | | | | | |
| 12 | JUAN DIEGO BALANTA TAMAYO | | | | | |
| 13 | JUAN ESTEBAN RENDON MARTINEZ | | | | | |
| 14 | LAURA SOFIA PEREA ROJAS | | | | | |
| 15 | LUIS ANGEL NUÑEZ HIGON | | | | | |
| 16 | MARIANA OROZCO BAQUERO | | | | | |
| 17 | MIGUEL ANGEL LOZANO TORRES | | | | | |
| 18 | MYA SARAY ARCE PIZARRO | | | | | |
| 19 | NICOLL TATIANA AGUADO FIERRO | | | | | |
| 20 | SAMY ALEJANDRA CASTELLANOS PORTILLA | | | | | |

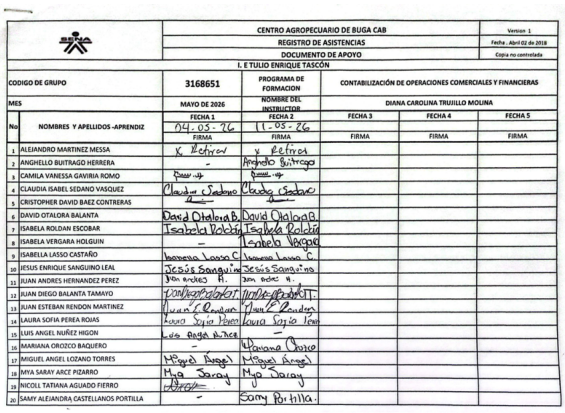


CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB
REGISTRO DE ASISTENCIAS
DOCUMENTO DE APOYO
Versión 1 | Fecha . Abril 02 de 2018 | Copia no controlada

I. E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168651 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 06-04-26 | 13-04-26 | 20-04-26 | 27-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | SANTIAGO HERNANDEZ PEREZ | Santiago H. | Santiago H. | Santiago H. | Santiago H. | |
| 2 | SANTIAGO SANCHEZ CANO | Santiago SC | Santiago SC | Santiago SC | | |
| 3 | SARA LUCIA DIAZ HURTADO | Sara Diaz | Sara Diaz | Sara Diaz | Sara Diaz | |
| 4 | SEBASTIAN PRECIADO MORENO | Sebastian P. | - | Sebastian P. | Sebastian P. | |
| 5 | SHIRLY MARIANA CORREA PADILLA | Mariana Correa | - | Mariana Correa | Mariana Correa | |
| 6 | VALERIA LONDOÑO RAMIREZ | Valeria L. | - | Valeria L. | Valeria L. | |
| 7 | VICTOR MANUEL AMAYA AVALO | | | - | | |
| 8 | DANNA NAIROVI GONZALEZ ESCOBAR | - | Diana Gonzalez | Danna Gonzalez | - | |
| 9 | KAROL DAHIANA GARCIA RODRIGUEZ | - | Karol Garcia | - | - | |

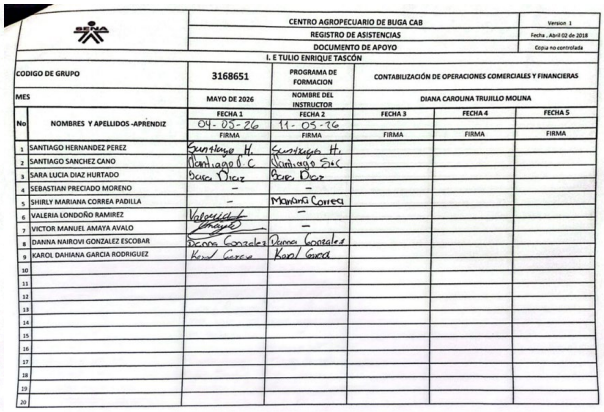


CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB
REGISTRO DE ASISTENCIAS
DOCUMENTO DE APOYO
Version 1 | Fecha . Abril 02 de 2018 | Copia no controlada

I. E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168651 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 04-05-26 | 11-05-26 | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO MARTINEZ MESSA | X Retirol | X Retirol | | | |
| 2 | ANGHELLO BUITRAGO HERRERA | - | Anghello Buitrago | | | |
| 3 | CAMILA VANESSA GAVIRIA ROMO | | | | | |
| 4 | CLAUDIA ISABEL SEDANO VASQUEZ | | | | | |
| 5 | CRISTOPHER DAVID BAEZ CONTRERAS | | | | | |
| 6 | DAVID OTALORA BALANTA | | | | | |
| 7 | ISABELA ROLDAN ESCOBAR | | | | | |
| 8 | ISABELA VERGARA HOLGUIN | - | | | | |
| 9 | ISABELLA LASSO CASTAÑO | | | | | |
| 10 | JESUS ENRIQUE SANGUINO LEAL | | | | | |
| 11 | JUAN ANDRES HERNANDEZ PEREZ | | | | | |
| 12 | JUAN DIEGO BALANTA TAMAYO | | | | | |
| 13 | JUAN ESTEBAN RENDON MARTINEZ | | | | | |
| 14 | LAURA SOFIA PEREA ROJAS | | | | | |
| 15 | LUIS ANGEL NUÑEZ HIGON | - | - | | | |
| 16 | MARIANA OROZCO BAQUERO | - | | | | |
| 17 | MIGUEL ANGEL LOZANO TORRES | | | | | |
| 18 | MYA SARAY ARCE PIZARRO | | | | | |
| 19 | NICOLL TATIANA AGUADO FIERRO | | - | | | |
| 20 | SAMY ALEJANDRA CASTELLANOS PORTILLA | - | | | | |



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB
REGISTRO DE ASISTENCIAS
DOCUMENTO DE APOYO
Version 1 | Fecha . Abril 02 de 2018 | Copia no controlada

I. E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168651 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 04-05-26 | 11-05-26 | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | SANTIAGO HERNANDEZ PEREZ | | | | | |
| 2 | SANTIAGO SANCHEZ CANO | | | | | |
| 3 | SARA LUCIA DIAZ HURTADO | | | | | |
| 4 | SEBASTIAN PRECIADO MORENO | - | - | | | |
| 5 | SHIRLY MARIANA CORREA PADILLA | - | | | | |
| 6 | VALERIA LONDOÑO RAMIREZ | | - | | | |
| 7 | VICTOR MANUEL AMAYA AVALO | | - | | | |
| 8 | DANNA NAIROVI GONZALEZ ESCOBAR | | | | | |
| 9 | KAROL DAHIANA GARCIA RODRIGUEZ | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

**IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN**
Sede: Central
Ciudad: Buga
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: **3168681**
Cantidad de aprendices en formación: 23
Grado: Once
Fase: **Ejecución**

**Fecha 1: 14/04/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.
Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 2: 21/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 3: 28/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia

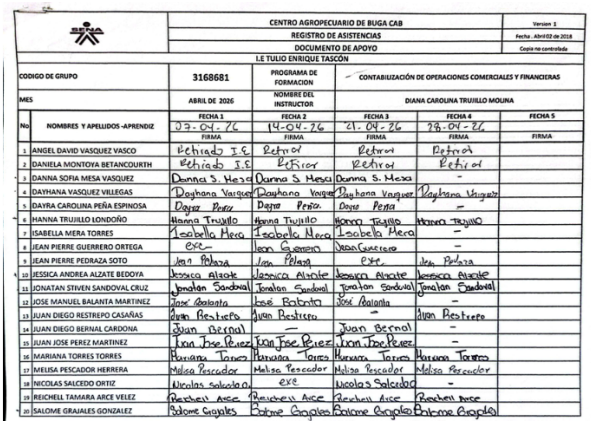


**Fecha 4: 05/05/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 5: 12/05/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.
Soporte fotográfico y listado de asistencia



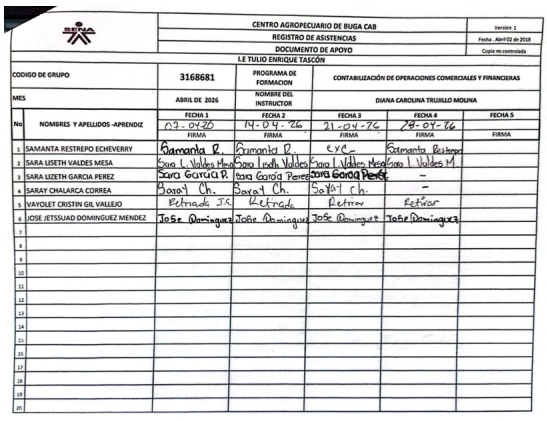


CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — REGISTRO DE ASISTENCIAS — DOCUMENTO DE APOYO — Versión 1 — Fecha: Abril 02 de 2018 — Copia no controlada

I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168681 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 / FIRMA | FECHA 2 / FIRMA | FECHA 3 / FIRMA | FECHA 4 / FIRMA | FECHA 5 / FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 07-04-26 | 14-04-26 | 21-04-26 | 28-04-26 | |
| 1 | ANGEL DAVID VASQUEZ VASCO | Retirado J.S | Retiro | Retiro | Retiro | |
| 2 | DANIELA MONTOYA BETANCOURTH | Retirado J.S | Retiro | Retiro | Retiro | |
| 3 | DANNA SOFIA MESA VASQUEZ | Danna S. Mesa | Danna S. Mesa | Danna S. Mesa | - | |
| 4 | DAYHANA VASQUEZ VILLEGAS | Dayhana Vasquez | Dayhana Vasquez | Dayhana Vasquez | Dayhana Vasquez | |
| 5 | DAYRA CAROLINA PEÑA ESPINOSA | Dayra Peña | Dayra Peña | Dayra Peña | - | |
| 6 | HANNA TRUJILLO LONDOÑO | Hanna Trujillo | Hanna Trujillo | Hanna Trujillo | Hanna Trujillo | |
| 7 | ISABELLA MERA TORRES | Isabella Mera | Isabella Mera | Isabella Mera | - | |
| 8 | JEAN PIERRE GUERRERO ORTEGA | exc | Jean Guerrero | Jean Guerrero | - | |
| 9 | JEAN PIERRE PEDRAZA SOTO | Jean Pedraza | Jean Pedraza | Exc. | Jean Pedraza | |
| 10 | JESSICA ANDREA ALZATE BEDOYA | Jessica Alzate | Jessica Alzate | Jessica Alzate | Jessica Alzate | |
| 11 | JONATAN STIVEN SANDOVAL CRUZ | Jonatan Sandoval | Jonatan Sandoval | Jonatan Sandoval | Jonatan Sandoval | |
| 12 | JOSE MANUEL BALANTA MARTINEZ | José Balanta | José Balanta | José Balanta | - | |
| 13 | JUAN DIEGO RESTREPO CASAÑAS | Juan Restrepo | Juan Restrepo | - | Juan Restrepo | |
| 14 | JUAN DIEGO BERNAL CARDONA | Juan Bernal | — | Juan Bernal | - | |
| 15 | JUAN JOSE PEREZ MARTINEZ | Juan Jose Perez | Juan Jose Perez | Juan Jose Perez | - | |
| 16 | MARIANA TORRES TORRES | Mariana Torres | Mariana Torres | Mariana Torres | Mariana Torres | |
| 17 | MELISA PESCADOR HERRERA | Melisa Pescador | Melisa Pescador | Melisa Pescador | Melisa Pescador | |
| 18 | NICOLAS SALCEDO ORTIZ | Nicolas salcedo | exc | Nicolas Salcedo | - | |
| 19 | REICHELL TAMARA ARCE VELEZ | Reichell Arce | Reichell Arce | Reichell Arce | Reichell Arce | |
| 20 | SALOME GRAJALES GONZALEZ | Salome Grajales | Salome Grajales | Salome Grajales | Salome Grajales | |

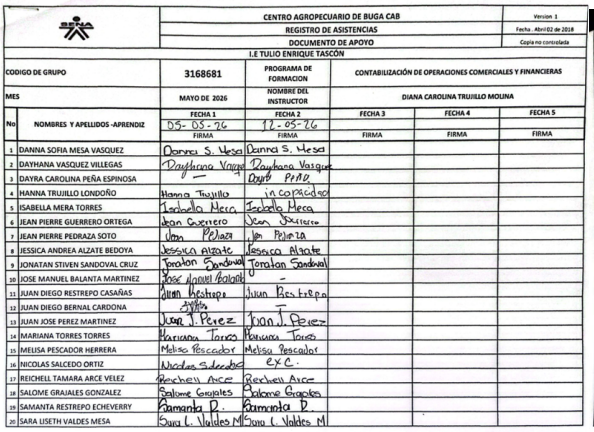


CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — REGISTRO DE ASISTENCIAS — DOCUMENTO DE APOYO — Versión 1 — Fecha: Abril 02 de 2018 — Copia no controlada

I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168681 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 / FIRMA | FECHA 2 / FIRMA | FECHA 3 / FIRMA | FECHA 4 / FIRMA | FECHA 5 / FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 07-04-26 | 14-04-26 | 21-04-26 | 28-04-26 | |
| 1 | SAMANTA RESTREPO ECHEVERRY | Samanta R. | Samanta R. | exc | Samanta Restrepo | |
| 2 | SARA LISETH VALDES MESA | Sara L. Valdes Mesa | Sara Liseth Valdes | Sara L. Valdes Mesa | Sara L. Valdes M. | |
| 3 | SARA LIZETH GARCIA PEREZ | Sara Garcia P. | Sara Garcia Perez | Sara Garcia Perez | - | |
| 4 | SARAY CHALARCA CORREA | Saray Ch. | Saray Ch. | Saray Ch. | - | |
| 5 | VAYOLET CRISTIN GIL VALLEJO | Retirado J.S | Retirado | Retiro | Retiro | |
| 6 | JOSE JETSSUAD DOMINGUEZ MENDEZ | Jose Dominguez | Jose Dominguez | Jose Dominguez | Jose Dominguez | |

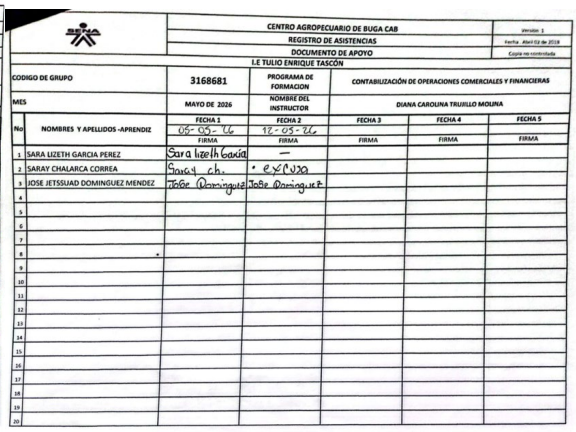


CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — REGISTRO DE ASISTENCIAS — DOCUMENTO DE APOYO — Versión 1 — Fecha: Abril 02 de 2018 — Copia no controlada

I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168681 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 / FIRMA | FECHA 2 / FIRMA | FECHA 3 / FIRMA | FECHA 4 / FIRMA | FECHA 5 / FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 05-05-26 | 12-05-26 | | | |
| 1 | DANNA SOFIA MESA VASQUEZ | Danna S. Mesa | Danna S. Mesa | | | |
| 2 | DAYHANA VASQUEZ VILLEGAS | Dayhana Vasquez | Dayhana Vasquez | | | |
| 3 | DAYRA CAROLINA PEÑA ESPINOSA | — | Dayra Peña | | | |
| 4 | HANNA TRUJILLO LONDOÑO | Hanna Trujillo | incapacidad | | | |
| 5 | ISABELLA MERA TORRES | Isabella Mera | Isabella Mera | | | |
| 6 | JEAN PIERRE GUERRERO ORTEGA | Jean Guerrero | Jean Guerrero | | | |
| 7 | JEAN PIERRE PEDRAZA SOTO | Jean Pedraza | Jean Pedraza | | | |
| 8 | JESSICA ANDREA ALZATE BEDOYA | Jessica Alzate | Jessica Alzate | | | |
| 9 | JONATAN STIVEN SANDOVAL CRUZ | Jonatan Sandoval | Jonatan Sandoval | | | |
| 10 | JOSE MANUEL BALANTA MARTINEZ | José Manuel Balanta | - | | | |
| 11 | JUAN DIEGO RESTREPO CASAÑAS | Juan Restrepo | Juan Restrepo | | | |
| 12 | JUAN DIEGO BERNAL CARDONA | Juan | - | | | |
| 13 | JUAN JOSE PEREZ MARTINEZ | Juan J. Perez | Juan J. Perez | | | |
| 14 | MARIANA TORRES TORRES | Mariana Torres | Mariana Torres | | | |
| 15 | MELISA PESCADOR HERRERA | Melisa Pescador | Melisa Pescador | | | |
| 16 | NICOLAS SALCEDO ORTIZ | Nicolas Salcedo | exc. | | | |
| 17 | REICHELL TAMARA ARCE VELEZ | Reichell Arce | Reichell Arce | | | |
| 18 | SALOME GRAJALES GONZALEZ | Salome Grajales | Salome Grajales | | | |
| 19 | SAMANTA RESTREPO ECHEVERRY | Samanta R. | Samanta R. | | | |
| 20 | SARA LISETH VALDES MESA | Sara L. Valdes M | Sara L. Valdes M | | | |



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — REGISTRO DE ASISTENCIAS — DOCUMENTO DE APOYO — Versión 1 — Fecha: Abril 02 de 2018 — Copia no controlada

I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN

| CODIGO DE GRUPO | 3168681 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 / FIRMA | FECHA 2 / FIRMA | FECHA 3 / FIRMA | FECHA 4 / FIRMA | FECHA 5 / FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 05-05-26 | 12-05-26 | | | |
| 1 | SARA LIZETH GARCIA PEREZ | Sara lizeth Garcia | — | | | |
| 2 | SARAY CHALARCA CORREA | Saray ch. | exc usa | | | |
| 3 | JOSE JETSSUAD DOMINGUEZ MENDEZ | Jose Dominguez | Jose Dominguez | | | |

**IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN**
Sede: Central
Ciudad: Buga
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: **3168649**
Cantidad de aprendices en formación: 18
Grado: Once
Fase: **Ejecución**

**Fecha 1: 14/04/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 2: 21/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 3: 28/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 4: 04/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 5: 05/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



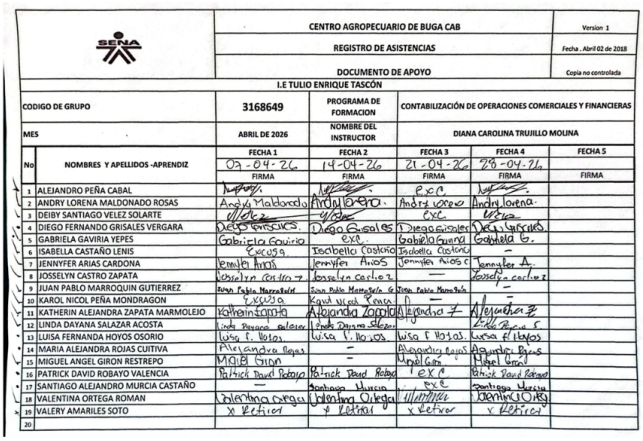

**Fecha 6: 12/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

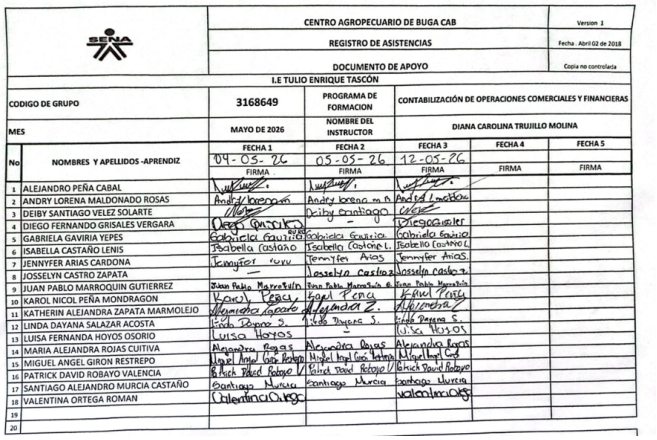
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia





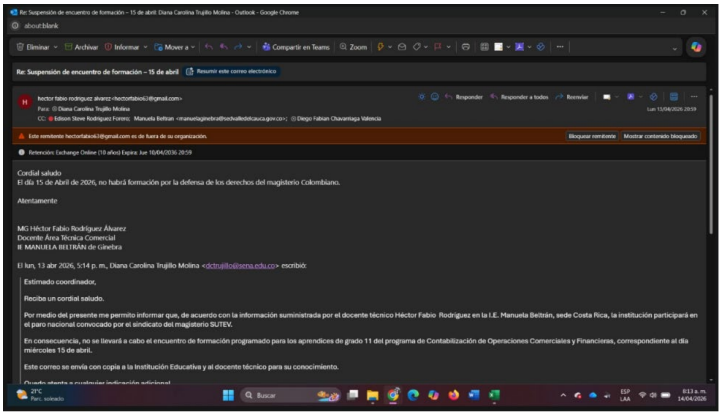
| | | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | | Version 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | | DOCUMENTO DE APOYO | | | | Copia no controlada |
| I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN | | | | | | |
| CODIGO DE GRUPO | | 3168649 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
| MES | | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
| | | 09-04-26 | 14-04-26 | 21-04-26 | 28-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO PEÑA CABAL | | | EXC. | | |
| 2 | ANDRY LORENA MALDONADO ROSAS | | | EXC. | | |
| 3 | DEIBY SANTIAGO VELEZ SOLARTE | | | EXC. | | |
| 4 | DIEGO FERNANDO GRISALES VERGARA | | | | | |
| 5 | GABRIELA GAVIRIA YEPES | | | | | |
| 6 | ISABELLA CASTAÑO LENIS | | | | | |
| 7 | JENNYFER ARIAS CARDONA | | | | | |
| 8 | JOSSELYN CASTRO ZAPATA | | | | | |
| 9 | JUAN PABLO MARROQUIN GUTIERREZ | | | | | |
| 10 | KAROL NICOL PEÑA MONDRAGON | | | | | |
| 11 | KATHERIN ALEJANDRA ZAPATA MARMOLEJO | | | | | |
| 12 | LINDA DAYANA SALAZAR ACOSTA | | | | | |
| 13 | LUISA FERNANDA HOYOS OSORIO | | | | | |
| 14 | MARIA ALEJANDRA ROJAS CUITIVA | | | | | |
| 15 | MIGUEL ANGEL GIRON RESTREPO | | | | | |
| 16 | PATRICK DAVID ROBAYO VALENCIA | | | EXC | | |
| 17 | SANTIAGO ALEJANDRO MURCIA CASTAÑO | | | EXC | | |
| 18 | VALENTINA ORTEGA ROMAN | | | | | |
| 19 | VALERY AMARILES SOTO | | | | | |
| 20 | | | | | | |



| | | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | | Version 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | | DOCUMENTO DE APOYO | | | | Copia no controlada |
| I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN | | | | | | |
| CODIGO DE GRUPO | | 3168649 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
| MES | | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
| | | 04-05-26 | 05-05-26 | 12-05-26 | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO PEÑA CABAL | | | | | |
| 2 | ANDRY LORENA MALDONADO ROSAS | | | | | |
| 3 | DEIBY SANTIAGO VELEZ SOLARTE | | | | | |
| 4 | DIEGO FERNANDO GRISALES VERGARA | | | | | |
| 5 | GABRIELA GAVIRIA YEPES | | | | | |
| 6 | ISABELLA CASTAÑO LENIS | | | | | |
| 7 | JENNYFER ARIAS CARDONA | | | | | |
| 8 | JOSSELYN CASTRO ZAPATA | | | | | |
| 9 | JUAN PABLO MARROQUIN GUTIERREZ | | | | | |
| 10 | KAROL NICOL PEÑA MONDRAGON | | | | | |
| 11 | KATHERIN ALEJANDRA ZAPATA MARMOLEJO | | | | | |
| 12 | LINDA DAYANA SALAZAR ACOSTA | | | | | |
| 13 | LUISA FERNANDA HOYOS OSORIO | | | | | |
| 14 | MARIA ALEJANDRA ROJAS CUITIVA | | | | | |
| 15 | MIGUEL ANGEL GIRON RESTREPO | | | | | |
| 16 | PATRICK DAVID ROBAYO VALENCIA | | | | | |
| 17 | SANTIAGO ALEJANDRO MURCIA CASTAÑO | | | | | |
| 18 | VALENTINA ORTEGA ROMAN | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

**IE: MANUELA BELTRÁN**
Sede: Costa Rica
Ciudad: Ginebra
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: **3168601**
Cantidad de aprendices en formación: 12
Grado: Once
Fase: **Ejecución**

**Fecha 1: 15/04/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: No hubo formación debido a la participación de la I.E en el paro programado por el sindicato de docentes.
Descripción de la sesión: No hubo formación debido a la participación de la I.E en el paro programado por el sindicato de docentes.
Soporte fotográfico y listado de asistencia.




**Fecha 2: 22/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 3: 29/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 4: 06/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 5: 13/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Reconocer y medir hechos económicos relacionados con los pasivos laborales en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Ejecución.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




| CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | Version 1 |
|---|---|---|---|
| REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| DOCUMENTO DE APOYO | | | Copia no controlada |
| I.E MANUELA BELTRAN SEDE COSTA RICA | | | |
| CODIGO DE GRUPO | 3168601 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 08-04-26 | 15-04-26 | 22-04-26 | 29-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEX RAMIREZ CANO | Alex.R | | Alex.R | Alex.R | |
| 2 | BRAYNER SALINAS GUEJIA | x Retirol | | | | |
| 3 | DANIELA ELICCEA GOMEZ DUARTE | — | | | | |
| 4 | DANNA LICETH RODRIGUEZ SALAZAR | — | | | | |
| 5 | EMELIN ZAJAIRA GUETIO BARRIENTOS | | | | | |
| 6 | FABER ANTONIO PANESSO VARGAS | Faber panesso | | Faber panesso | Faber panesso | |
| 7 | HARRISON ANDRES URAN CARMONA | — | | | | |
| 8 | HEILLY RAMIREZ VARELA | x Retiro | | | | |
| 9 | JEFRY BUBAN BOLAÑOS QUIÑONES | Jefry Bolaños | | Jefry Bolaños | Jefry Bolaños | |
| 10 | JULIAN DAVID FLORIAN COCUY | | | | | |
| 11 | KAREN DAYANA BAUTISTA SANCHEZ | x Retiro | | | | |
| 12 | KAREN JULIANA PINEDA TORRES | x Retiro | | | | |
| 13 | LEIDIS VANESA ORDOÑES MORALES | Leidis | | Leidis | Leidis | |
| 14 | LIZETH JHOANA MORALES RIVERA | — | | | | |
| 15 | LUCI YULIANA LOPEZ DIAZ | x Retiro | | | | |
| 16 | MARIA DE LOS ANGELES OSPINA YAGUARA | Maria | | Maria | Maria | |
| 17 | MARIA ISABELA PEÑALOZA RESTREPO | Isa | | | | |
| 18 | MARÍA JOSÉ CASTAÑO SÁNCHEZ | x Retiro | | | | |
| 19 | MARYURY VANESSA SERNA | x Retiro | | | | |
| 20 | NATALY RODALLEGA PINZON | Nataly R. P | | Nataly R. P | Nataly R. P | |

| CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | Version 1 |
|---|---|---|---|
| REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| DOCUMENTO DE APOYO | | | Copia no controlada |
| I.E MANUELA BELTRAN SEDE COSTA RICA | | | |
| CODIGO DE GRUPO | 3168601 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 06-05-26 | 13-05-26 | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEX RAMIREZ CANO | Alex Ramirez | Alex. Ramirez | | | |
| 2 | EMELIN ZAJAIRA GUETIO BARRIENTOS | — | | | | |
| 3 | FABER ANTONIO PANESSO VARGAS | Faber panesso | Faber panesso | | | |
| 4 | JEFRY BUBAN BOLAÑOS QUIÑONES | Jefry Bolaños | Jefry Bolaños | | | |
| 5 | JULIAN DAVID FLORIAN COCUY | Julian David F.L | Julian David | | | |
| 6 | LEIDIS VANESA ORDOÑES MORALES | Leidis | Leidis | | | |
| 7 | LIZETH JHOANA MORALES RIVERA | — | | | | |
| 8 | MARIA DE LOS ANGELES OSPINA YAGUARA | Maria | Maria | | | |
| 9 | MARIA ISABELA PEÑALOZA RESTREPO | — | | | | |
| 10 | NATALY RODALLEGA PINZON | Nataly Rodallega | Nataly Rodallega | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

**IE: LA BUITRERA**
Sede: Lajas
Ciudad: Cali
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: **3440545**
Cantidad de aprendices en formación: 19
Grado: Diez
Fase: Análisis

**Fecha 1: 09/04/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.
Descripción de la sesión: Finalización de fase de Inducción.
Soporte fotográfico y listado de asistencia.




**Fecha 2: 16/04/26**
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los requerimientos legales, tributarios y administrativos en la constitución de la empresa de acuerdo al plan estratégico y la normatividad.
Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Análisis.
Soporte fotográfico y listado de asistencia.




**Fecha 3: 23/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los requerimientos legales, tributarios y administrativos en la constitución de la empresa de acuerdo al plan estratégico y la normatividad.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Análisis.

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



**Fecha 4: 30/04/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los requerimientos legales, tributarios y administrativos en la constitución de la empresa de acuerdo al plan estratégico y la normatividad.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Análisis.

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



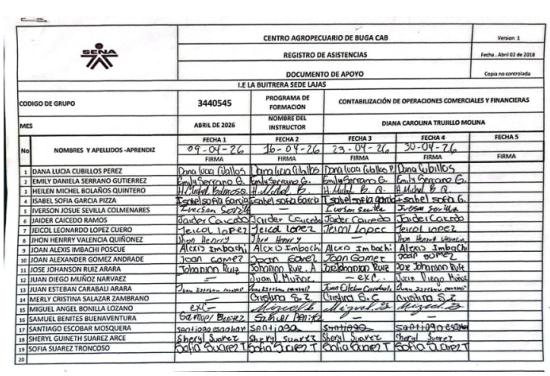

**Fecha 5: 07/05/26**

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los requerimientos legales, tributarios y administrativos en la constitución de la empresa de acuerdo al plan estratégico y la normatividad.

Descripción de la sesión: Apropiación de conocimientos de la guía de Análisis.

Soporte fotográfico y listado de asistencia.

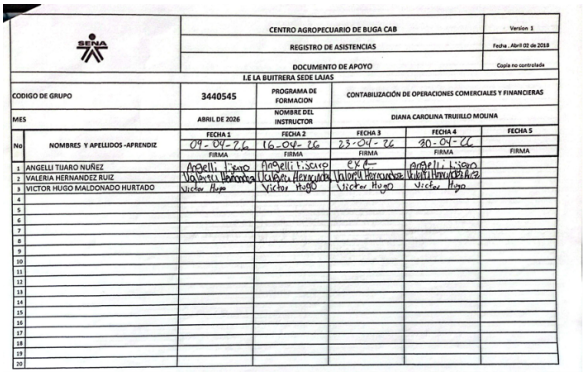




CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — Versión 1
REGISTRO DE ASISTENCIAS — Fecha . Abril 02 de 2018
DOCUMENTO DE APOYO — Copia no controlada
I.E LA BUITRERA SEDE LAJAS

| CODIGO DE GRUPO | 3440545 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

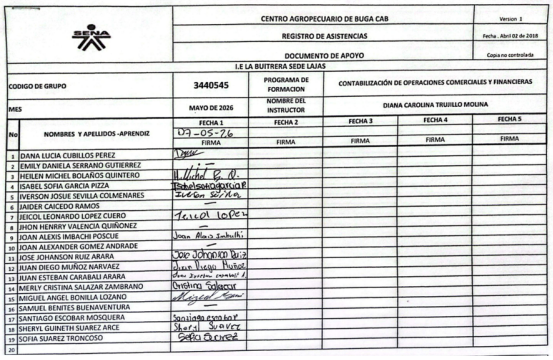
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 09-04-26 | 16-04-26 | 23-04-26 | 30-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | DANA LUCIA CUBILLOS PEREZ | | | | | |
| 2 | EMILY DANIELA SERRANO GUTIERREZ | | | | | |
| 3 | HEILEN MICHEL BOLAÑOS QUINTERO | | | | | |
| 4 | ISABEL SOFIA GARCIA PIZZA | | | | | |
| 5 | IVERSON JOSUE SEVILLA COLMENARES | | | | | |
| 6 | JAIDER CAICEDO RAMOS | | | | | |
| 7 | JEICOL LEONARDO LOPEZ CUERO | | | | | |
| 8 | JHON HENRRY VALENCIA QUIÑONEZ | | | | | |
| 9 | JOAN ALEXIS IMBACHI POSCUE | | | | | |
| 10 | JOAN ALEXANDER GOMEZ ANDRADE | | | | | |
| 11 | JOSE JOHANSON RUIZ ARARA | | | | | |
| 12 | JUAN DIEGO MUÑOZ NARVAEZ | | | | | |
| 13 | JUAN ESTEBAN CARABALI ARARA | | | | | |
| 14 | MERLY CRISTINA SALAZAR ZAMBRANO | | | | | |
| 15 | MIGUEL ANGEL BONILLA LOZANO | | | | | |
| 16 | SAMUEL BENITES BUENAVENTURA | | | | | |
| 17 | SANTIAGO ESCOBAR MOSQUERA | | | | | |
| 18 | SHERYL GUINETH SUAREZ ARCE | | | | | |
| 19 | SOFIA SUAREZ TRONCOSO | | | | | |
| 20 | | | | | | |



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — Versión 1
REGISTRO DE ASISTENCIAS — Fecha . Abril 02 de 2018
DOCUMENTO DE APOYO — Copia no controlada
I.E LA BUITRERA SEDE LAJAS

| CODIGO DE GRUPO | 3440545 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | ABRIL DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

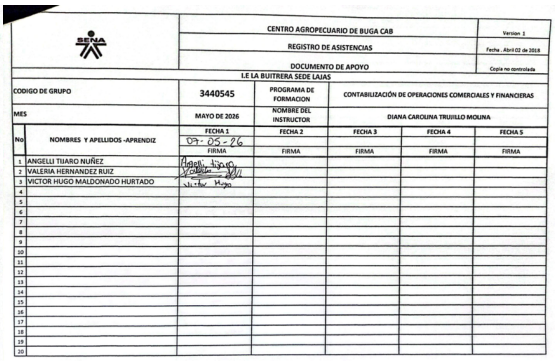
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 09-04-26 | 16-04-26 | 23-04-26 | 30-04-26 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ANGELLI TIJARO NUÑEZ | | | | | |
| 2 | VALERIA HERNANDEZ RUIZ | | | | | |
| 3 | VICTOR HUGO MALDONADO HURTADO | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — Versión 1
REGISTRO DE ASISTENCIAS — Fecha . Abril 02 de 2018
DOCUMENTO DE APOYO — Copia no controlada
I.E LA BUITRERA SEDE LAJAS

| CODIGO DE GRUPO | 3440545 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 07-05-26 | | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | DANA LUCIA CUBILLOS PEREZ | | | | | |
| 2 | EMILY DANIELA SERRANO GUTIERREZ | | | | | |
| 3 | HEILEN MICHEL BOLAÑOS QUINTERO | | | | | |
| 4 | ISABEL SOFIA GARCIA PIZZA | | | | | |
| 5 | IVERSON JOSUE SEVILLA COLMENARES | | | | | |
| 6 | JAIDER CAICEDO RAMOS | | | | | |
| 7 | JEICOL LEONARDO LOPEZ CUERO | | | | | |
| 8 | JHON HENRRY VALENCIA QUIÑONEZ | | | | | |
| 9 | JOAN ALEXIS IMBACHI POSCUE | | | | | |
| 10 | JOAN ALEXANDER GOMEZ ANDRADE | | | | | |
| 11 | JOSE JOHANSON RUIZ ARARA | | | | | |
| 12 | JUAN DIEGO MUÑOZ NARVAEZ | | | | | |
| 13 | JUAN ESTEBAN CARABALI ARARA | | | | | |
| 14 | MERLY CRISTINA SALAZAR ZAMBRANO | | | | | |
| 15 | MIGUEL ANGEL BONILLA LOZANO | | | | | |
| 16 | SAMUEL BENITES BUENAVENTURA | | | | | |
| 17 | SANTIAGO ESCOBAR MOSQUERA | | | | | |
| 18 | SHERYL GUINETH SUAREZ ARCE | | | | | |
| 19 | SOFIA SUAREZ TRONCOSO | | | | | |
| 20 | | | | | | |



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB — Versión 1
REGISTRO DE ASISTENCIAS — Fecha . Abril 02 de 2018
DOCUMENTO DE APOYO — Copia no controlada
I.E LA BUITRERA SEDE LAJAS

| CODIGO DE GRUPO | 3440545 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS |
|---|---|---|---|
| MES | MAYO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 07-05-26 | | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ANGELLI TIJARO NUÑEZ | | | | | |
| 2 | VALERIA HERNANDEZ RUIZ | | | | | |
| 3 | VICTOR HUGO MALDONADO HURTADO | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

**Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación**

IE: MANUELA BELTRÁN
Sede: Costa Rica
Ciudad: Ginebra
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: 3168601
Fecha: 29/04/26
Acta:841
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta



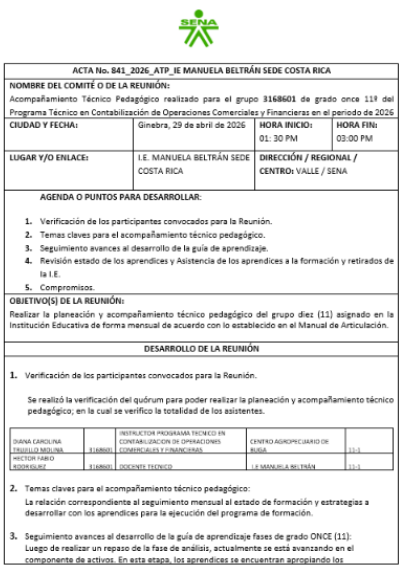

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Acompañamiento técnico Pedagógico - IE Manuela Beltrán - Grupo 3168601

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/CEL | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN ASISTIR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Rodrigo Ramírez | 2371372 | | | OC | Docente IE Manuela Beltrán | [illegible] | 3206470168 | N/A | |
| 2 | Diana C. Trujillo | 31658032 | | X | | SENA CNAS | dctrujillo@sena.edu.co | 3164958032 | N/A | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 841_2026_ATP_IE MANUELA BELTRÁN SEDE COSTA RICA

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acompañamiento Técnico Pedagógico realizado para el grupo **3168601** de grado once 11º del Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras en el periodo de 2026

| CIUDAD Y FECHA: | Ginebra, 29 de abril de 2026 | HORA INICIO: 01: 30 PM | HORA FIN: 03:00 PM |
|---|---|---|---|
| LUGAR Y/O ENLACE: | I.E. MANUELA BELTRÁN SEDE COSTA RICA | DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: VALLE / SENA | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.
3. Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje.
4. Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.
5. Compromisos.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico del grupo diez (11) asignado en la Institución Educativa de forma mensual de acuerdo con lo establecido en el Manual de Articulación.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.

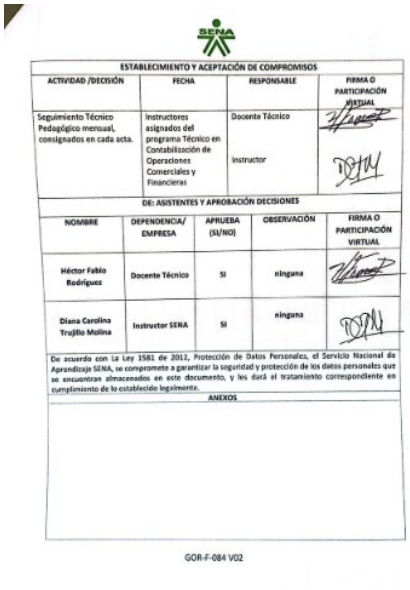
   Se realizó la verificación del quórum para poder realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico; en la cual se verifico la totalidad de los asistentes.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA | 3168601 | INSTRUCTOR PROGRAMA TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA | 11-1 |
| HECTOR FABIO RODRIGUEZ | 3168601 | DOCENTE TECNICO | I.E MANUELA BELTRÁN | 11-1 |

2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico:
   La relación correspondiente al seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para la ejecución del programa de formación.

3. Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fases de grado ONCE (11):
   Luego de realizar un repaso de la fase de análisis, actualmente se está avanzando en el componente de activos. En esta etapa, los aprendices se encuentran apropiando los

GOR-F-084 V02



**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Seguimiento Técnico Pedagógico mensual, consignados en cada acta. | Instructores asignados del programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Docente Técnico<br>Instructor | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Héctor Fabio Rodríguez | Docente Técnico | SI | ninguna | |
| Diana Carolina Trujillo Molina | Instructor SENA | SI | ninguna | |

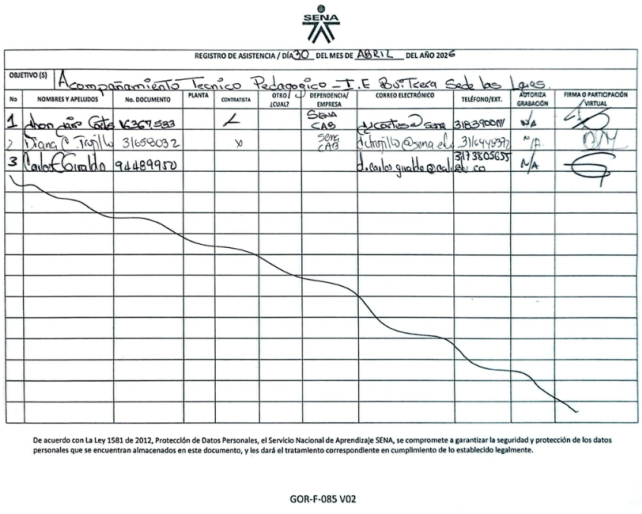
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084 V02

IE: LA BUITRERA
Sede: Lajas
Ciudad: Cali
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: 3440545
Fecha: 30/04/26
Acta: 840
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Acompañamiento Tecnico Pedagogico I.E Buitrera Sede las Lajas

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | ¿A QUE DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | K369693 | | ✓ | | SENA CAB | [illegible] | 3183900111 | N/A | |
| 2 | Diana C Trujillo | 31698032 | | X | | SENA CAB | dctrujillo@sena.edu.co | 3164493971 | N/A | |
| 3 | Carlos Giraldo | 94489970 | | | | | d.carlos.giraldo@gmail.com | 3173803633 | N/A | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 840_2026_ATP_IE LA BUITRERA SEDE LAS LAJAS

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acompañamiento Técnico Pedagógico realizado para el grupo **3440545** de grado diez 10º del Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras en el periodo de 2026

| CIUDAD Y FECHA: | Cali, 30 de abril de 2026 | HORA INICIO: 11: 30 AM | HORA FIN: 01:00 PM |
|---|---|---|---|
| LUGAR Y/O ENLACE: | I.E. LA BUITRERA SEDE LAS LAJAS | DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: VALLE / SENA | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para la ejecución del programa de formación
3. Conclusiones
4. Compromisos

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Realizar el acompañamiento técnico pedagógico con la I.E La Buitrera sede Lajas, grupo 3440545 que corresponde al grado diez (10) asignado de forma mensual de acuerdo con lo establecido en el Manual de Articulación.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
   Se realizó la verificación del quórum para poder realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico; en la cual se verifico la totalidad de los asistentes.

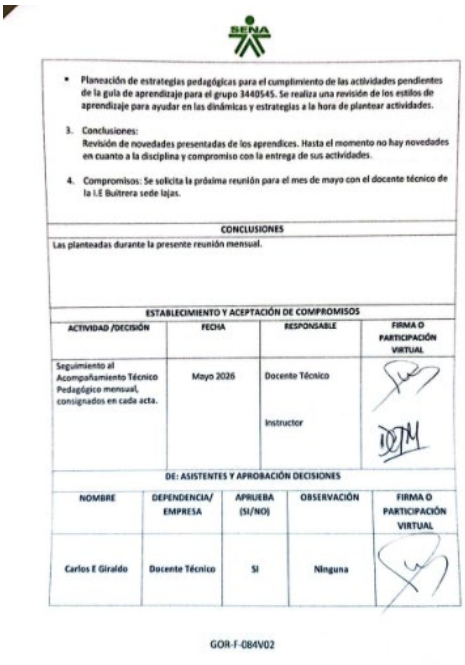
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA | 3440545 | INSTRUCTOR PROGRAMA TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA | 10-1 |
| CARLOS EDWIN GIRALDO | 3440545 | DOCENTE TECNICO | I.E LA BUITRERA SEDE LAS LAJAS | 10-1 |

2. Relación del seguimiento mensual al estado de formación.
   La relación correspondiente al seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para la ejecución del programa de formación:

**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fases de grado DIEZ (10); Al momento de realizar el ATP con la I.E los aprendices se encuentran en la fase de Análisis incluyendo la guía correspondiente donde encuentran las diferentes actividades propias de la Creación de empresas según normativa legal vigente.

GOR-F-084 V02



- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje para el grupo 3440545. Se realiza una revisión de los estilos de aprendizaje para ayudar en las dinámicas y estrategias a la hora de plantear actividades.

3. Conclusiones:
   Revisión de novedades presentadas de los aprendices. Hasta el momento no hay novedades en cuanto a la disciplina y compromiso con la entrega de sus actividades.

4. Compromisos: Se solicita la próxima reunión para el mes de mayo con el docente técnico de la I.E Buitrera sede lajas.

**CONCLUSIONES**

Las planteadas durante la presente reunión mensual.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Seguimiento al Acompañamiento Técnico Pedagógico mensual, consignados en cada acta. | Mayo 2026 | Docente Técnico<br>Instructor | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Carlos E Giraldo | Docente Técnico | SI | Ninguna | |

GOR-F-084V02

IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN
Sede: Central
Ciudad: Buga
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Grupo: 3168649-3168651-3168681
Fecha: 08/05/26
Actas: 836-837-838
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Acompañamiento técnico pedagogico - IE Julio E. Tascón Grupo 3168649 - 3168651, 3168685

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Diana C Trujillo | 31658032 | | X | | SENA CAB | dctrujillo@sena.edu.co | 3164B52 | s/n | DCTM |
| 2 | Alicia Martinez | 38859 270 | | | | Docente T.E. | almartin226@hotmail.com | 3173047858 | s/n | |
| 3 | Adan A Cortes | 16867.893 | | X | | SENA CAB | acortes@sena.edu.co | 3183900711 | s/n | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**ACTA NO. 836_ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Realización del acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón ficha 3168649 de la ciudad de Buga para el programa de Contabilización de operaciones comerciales y financieras.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 28 de abril de 2025 | **HORA INICIO:** 02:00 pm | **HORA FIN:** 03:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.
3. Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.
4. Compromisos.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** La presente reunión tiene como propósito realizar el acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón con N. de ficha 3168649 que corresponde a un grado 11.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.

Se verifica la asistencia de la docente técnica de la I.E y la instructora del Programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

La docente técnica de la I.E es la docente Alicia Martínez.

2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.

Se realiza por parte del instructor del programa de contabilización de operaciones comerciales y financieras y la docente técnica de la I.E, se le informa que se está formando a los aprendices en la fase de ejecución, se está terminando de apropiar conceptos en Contratación laboral en Colombia para comenzar con Nómina y pasivos laborales.

3. Proceso Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.

Se dio a conocer el listado nuevamente de aprendices que serán retirados de la I.E y el compromiso que carguen al drive los Documentos de identidad, certificado de la APE.

GOR-F-084 V02

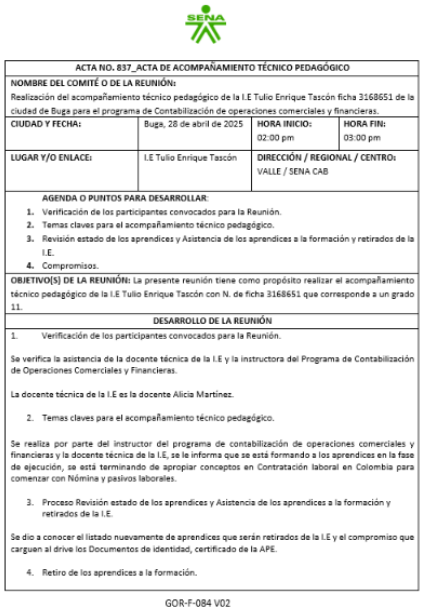
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Alicia Martínez | Docente Técnica | SI | | |
| Diana Carolina Trujillo | Instructora SENA | SI | | DCTM |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084 V02



ACTA NO. 837_ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Realización del acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón ficha 3168651 de la ciudad de Buga para el programa de Contabilización de operaciones comerciales y financieras.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 28 de abril de 2025 | **HORA INICIO:** 02:00 pm | **HORA FIN:** 03:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**
1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.
3. Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.
4. Compromisos.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** La presente reunión tiene como propósito realizar el acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón con N. de ficha 3168651 que corresponde a un grado 11.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.

Se verifica la asistencia de la docente técnica de la I.E y la instructora del Programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

La docente técnica de la I.E es la docente Alicia Martínez.

2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.

Se realiza por parte del instructor del programa de contabilización de operaciones comerciales y financieras y la docente técnica de la I.E, se le informa que se está formando a los aprendices en la fase de ejecución, se está terminando de apropiar conceptos en Contratación laboral en Colombia para comenzar con Nómina y pasivos laborales.

3. Proceso Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.

Se dio a conocer el listado nuevamente de aprendices que serán retirados de la I.E y el compromiso que carguen al drive los Documentos de identidad, certificado de la APE.

4. Retiro de los aprendices a la formación.

GOR-F-084 V02



**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Alicia Martínez | Docente Técnica | SI | Ninguna | |
| Diana Carolina Trujillo | Instructora SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084 V02



ACTA NO. 838_ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Realización del acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón ficha 3168681 de la ciudad de Buga para el programa de Contabilización de operaciones comerciales y financieras.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 28 de abril de 2025 | **HORA INICIO:** 02:00 pm | **HORA FIN:** 03:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**
1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.
3. Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.
4. Compromisos.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** La presente reunión tiene como propósito realizar el acompañamiento técnico pedagógico de la I.E Tulio Enrique Tascón con N. de ficha 3168681 que corresponde a un grado 11.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.

Se verifica la asistencia de la docente técnica de la I.E y la instructora del Programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.

La docente técnica de la I.E es la docente Alicia Martínez.

2. Temas claves para el acompañamiento técnico pedagógico.

Se realiza por parte del instructor del programa de contabilización de operaciones comerciales y financieras y la docente técnica de la I.E, se le informa que se está formando a los aprendices en la fase de ejecución, se está terminando de apropiar conceptos en Contratación laboral en Colombia para comenzar con Nómina y pasivos laborales.

2. Proceso Revisión estado de los aprendices y Asistencia de los aprendices a la formación y retirados de la I.E.

Se dio a conocer el listado nuevamente de aprendices que serán retirados de la I.E y el compromiso que carguen al drive los Documentos de identidad, certificado de la APE.

3. Retiro de los aprendices a la formación.

GOR-F-084 V02



| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Alicia Martínez | Docente Técnica | SI | Ninguna | |
| Diana Carolina Trujillo | Instructora SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084 V02

**Actas de inicio de la formación del programa de formación técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras**

IE: MANUELA BELTRÁN
Sede: Costa Rica
Ciudad: Ginebra
Grupo: 3168601

Acta:  237



ACTA NO. 237 CONCERTACION EJECUCION DE LA FORMACION

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Concertación de la Ejecución de la Formación – **Institución Educativa Manuela Beltrán sedes Costa Rica. Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.**

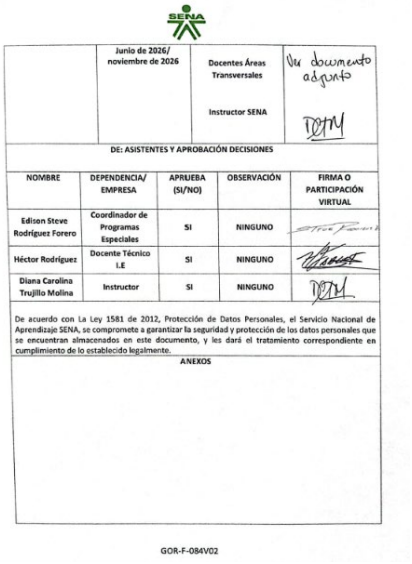
| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** | Ginebra, 08 abril de 2026 | **HORA INICIO:** 8:50 am | **HORA FIN:** 11:00 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **I.E Manuela Beltrán sede Costa Rica** | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Inicio de la formación, los horarios y los días asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación de los Instructores SENA.
3. Presentación de los Instructores asignados a la Institución Educativa para los programas de formación de grado once (11).
4. Determinación de los ambientes de formación asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación y salas de sistemas.
5. Asignación de materiales de formación asignados por el Sena para la ejecución de la formación.
6. Definición del responsable de la interlocución del programa de articulación de la Institución Educativa.
7. Asignación de docentes Técnicos y de áreas transversales, asignados en la ejecución de la formación para el seguimiento, evaluación y control.
8. Proceso de Articulación del Currículo con la Institución Educativa.
9. Realización de Comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el SENA.
10. Realización de los Comités de Evaluación y Seguimiento al Cierre de cada Fase con los Docentes y los Instructores SENA.
11. Programación de la Institución Educativa del plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con **el Programa de Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**
12. Reporte de novedades de la ejecución de la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Concertar y formalizar el inicio de las actividades de formación en el marco del Programa de Articulación con la Media del año 2026, estableciendo las condiciones, recursos, responsabilidades y compromisos de las partes, en concordancia con el Manual de Articulación SENA y el Acta de Compromiso del Programa de Articulación con la educación media y la Institución Educativa **Manuela Beltrán sede Costa Rica**

GOR-F-084 V02



| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Junio de 2026/ noviembre de 2026 | Docentes Áreas Transversales<br>Instructor SENA | Ver documento adjunto | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Edison Steve Rodríguez Forero | Coordinador de Programas Especiales | SI | NINGUNO | |
| Héctor Rodríguez | Docente Técnico I.E | SI | NINGUNO | |
| Diana Carolina Trujillo Molina | Instructor | SI | NINGUNO | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084V02

IE: TULIO ENRIQUE TASCÓN
Sede:  Central
Ciudad: Buga
Grupo: 3168649-3168651-3168681
Acta:  236-835-839



ACTA NO. 236 CONCERTACION EJECUCION DE LA FORMACION

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Concertación de la Ejecución de la Formación – **Institución Educativa Tulio Enrique Tascón. Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.**

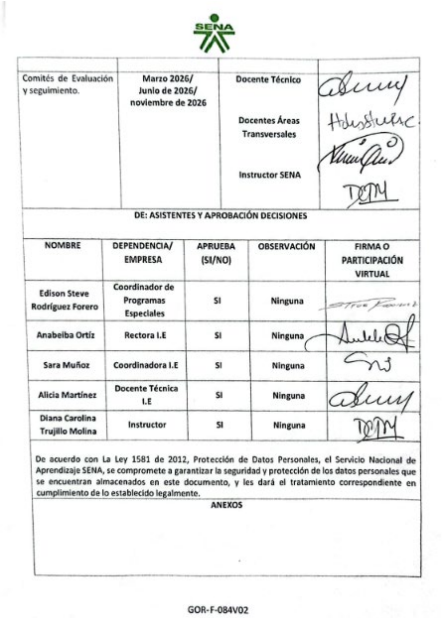
| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 07 abril de 2026 | **HORA INICIO:** 2:00 pm | **HORA FIN:** 03:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Inicio de la formación, los horarios y los días asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación de los Instructores SENA.
3. Presentación de los Instructores asignados a la Institución Educativa para los programas de formación de grado once (11).
4. Determinación de los ambientes de formación asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación y salas de sistemas.
5. Asignación de materiales de formación asignados por el Sena para la ejecución de la formación.
6. Definición del responsable de la interlocución del programa de articulación de la Institución Educativa.
7. Asignación de docentes Técnicos y de áreas transversales, asignados en la ejecución de la formación para el seguimiento, evaluación y control.
8. Proceso de Articulación del Currículo con la Institución Educativa.
9. Realización de Comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el SENA.
10. Realización de los Comités de Evaluación y Seguimiento al Cierre de cada Fase con los Docentes y los Instructores SENA.
11. Programación de la Institución Educativa del plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con **el Programa de Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**
12. Reporte de novedades de la ejecución de la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Concertar y formalizar el inicio de las actividades de formación en el marco del Programa de Articulación con la Media del año 2026, estableciendo las condiciones, recursos, responsabilidades y compromisos de las partes, en concordancia con el Manual de Articulación SENA y el Acta de Compromiso del Programa de Articulación con la educación media y la Institución Educativa **Tulio Enrique Tascón**

GOR-F-084 V02



| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Comités de Evaluación y seguimiento. | Marzo 2026/ Junio de 2026/ noviembre de 2026 | Docente Técnico<br>Docentes Áreas Transversales<br>Instructor SENA | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Edison Steve Rodríguez Forero | Coordinador de Programas Especiales | SI | Ninguna | |
| Anabeiba Ortiz | Rectora I.E | SI | Ninguna | |
| Sara Muñoz | Coordinadora I.E | SI | Ninguna | |
| Alicia Martínez | Docente Técnica I.E | SI | Ninguna | |
| Diana Carolina Trujillo Molina | Instructor | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084V02



| ACTA NO. 835 CONCERTACION EJECUCION DE LA FORMACION | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Concertación de la Ejecución de la Formación – **Institución Educativa Tulio Enrique Tascón. Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 07 abril de 2026 | **HORA INICIO:** 2:00 pm | **HORA FIN:** 03:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

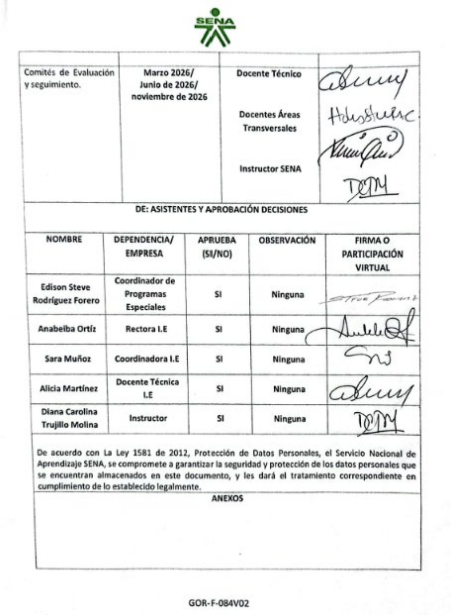
**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Inicio de la formación, los horarios y los días asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación de los Instructores SENA.
3. Presentación de los Instructores asignados a la Institución Educativa para los programas de formación de grado once (11).
4. Determinación de los ambientes de formación asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación y salas de sistemas.
5. Asignación de materiales de formación asignados por el Sena para la ejecución de la formación.
6. Definición del responsable de la interlocución del programa de articulación de la Institución Educativa.
7. Asignación de docentes Técnicos y de áreas transversales, asignados en la ejecución de la formación para el seguimiento, evaluación y control.
8. Proceso de Articulación del Currículo con la Institución Educativa.
9. Realización de Comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el SENA.
10. Realización de los Comités de Evaluación y Seguimiento al Cierre de cada Fase con los Docentes y los Instructores SENA.
11. Programación de la Institución Educativa del plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con **el Programa de Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**
12. Reporte de novedades de la ejecución de la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Concertar y formalizar el inicio de las actividades de formación en el marco del Programa de Articulación con la Media del año 2026, estableciendo las condiciones, recursos, responsabilidades y compromisos de las partes, en concordancia con el Manual de Articulación SENA y el Acta de Compromiso del Programa de Articulación con la educación media y la Institución Educativa **Tulio Enrique Tascón**

GOR-F-084 V02



| | | | |
|---|---|---|---|
| Comités de Evaluación y seguimiento. | **Marzo 2026/ Junio de 2026/ noviembre de 2026** | **Docente Técnico**<br>**Docentes Áreas Transversales**<br>**Instructor SENA** | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Edison Steve Rodríguez Forero** | **Coordinador de Programas Especiales** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Anabeiba Ortiz** | **Rectora I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Sara Muñoz** | **Coordinadora I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Alicia Martínez** | **Docente Técnica I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Diana Carolina Trujillo Molina** | **Instructor** | **SI** | **Ninguna** | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084V02



| ACTA NO. 839 CONCERTACION EJECUCION DE LA FORMACION | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Concertación de la Ejecución de la Formación – **Institución Educativa Tulio Enrique Tascón. Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Buga, 07 abril de 2026 | **HORA INICIO:** 2:00 pm | **HORA FIN:** 03:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | I.E Tulio Enrique Tascón | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

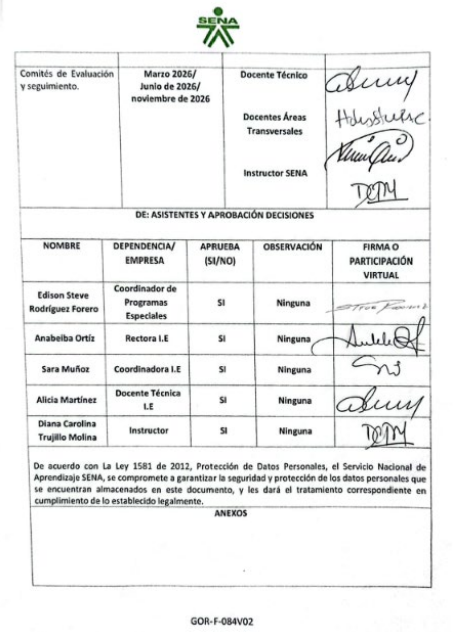
**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Inicio de la formación, los horarios y los días asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación de los Instructores SENA.
3. Presentación de los Instructores asignados a la Institución Educativa para los programas de formación de grado once (11).
4. Determinación de los ambientes de formación asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación y salas de sistemas.
5. Asignación de materiales de formación asignados por el Sena para la ejecución de la formación.
6. Definición del responsable de la interlocución del programa de articulación de la Institución Educativa.
7. Asignación de docentes Técnicos y de áreas transversales, asignados en la ejecución de la formación para el seguimiento, evaluación y control.
8. Proceso de Articulación del Currículo con la Institución Educativa.
9. Realización de Comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el SENA.
10. Realización de los Comités de Evaluación y Seguimiento al Cierre de cada Fase con los Docentes y los Instructores SENA.
11. Programación de la Institución Educativa del plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con **el Programa de Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**
12. Reporte de novedades de la ejecución de la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Concertar y formalizar el inicio de las actividades de formación en el marco del Programa de Articulación con la Media del año 2026, estableciendo las condiciones, recursos, responsabilidades y compromisos de las partes, en concordancia con el Manual de Articulación SENA y el Acta de Compromiso del Programa de Articulación con la educación media y la Institución Educativa **Tulio Enrique Tascón**

GOR-F-084 V02



| | | | |
|---|---|---|---|
| Comités de Evaluación y seguimiento. | **Marzo 2026/ Junio de 2026/ noviembre de 2026** | **Docente Técnico**<br>**Docentes Áreas Transversales**<br>**Instructor SENA** | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

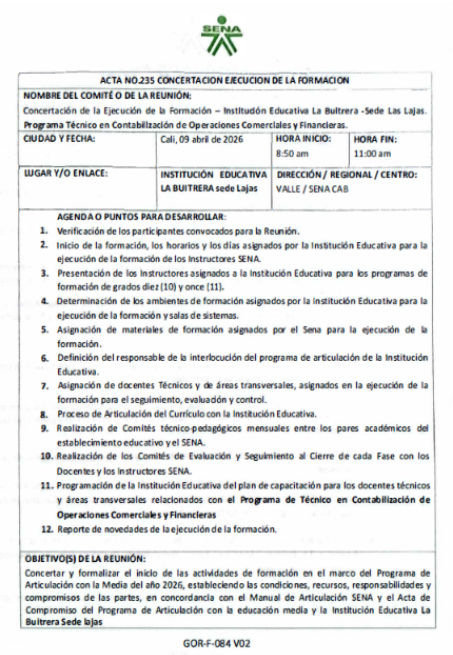
| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Edison Steve Rodríguez Forero** | **Coordinador de Programas Especiales** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Anabeiba Ortiz** | **Rectora I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Sara Muñoz** | **Coordinadora I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Alicia Martínez** | **Docente Técnica I.E** | **SI** | **Ninguna** | |
| **Diana Carolina Trujillo Molina** | **Instructor** | **SI** | **Ninguna** | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084V02

IE: LA BUITRERA
Sede: Lajas
Ciudad: Cali
Grupo: 3440545
Acta: 235



ACTA NO.235 CONCERTACION EJECUCION DE LA FORMACION

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Concertación de la Ejecución de la Formación – Institudón Educativa La Buitrera -Sede Las Lajas. Programa Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras. | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Cali, 09 abril de 2026 | **HORA INICIO:** 8:50 am | **HORA FIN:** 11:00 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA BUITRERA sede Lajas** | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** VALLE / SENA CAB | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación de los participantes convocados para la Reunión.
2. Inicio de la formación, los horarios y los días asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación de los Instructores SENA.
3. Presentación de los Instructores asignados a la Institución Educativa para los programas de formación de grados diez (10) y once (11).
4. Determinación de los ambientes de formación asignados por la Institución Educativa para la ejecución de la formación y salas de sistemas.
5. Asignación de materiales de formación asignados por el Sena para la ejecución de la formación.
6. Definición del responsable de la interlocución del programa de articulación de la Institución Educativa.
7. Asignación de docentes Técnicos y de áreas transversales, asignados en la ejecución de la formación para el seguimiento, evaluadón y control.
8. Proceso de Articulación del Currículo con la Institución Educativa.
9. Realización de Comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el SENA.
10. Realización de los Comités de Evaluación y Seguimiento al Cierre de cada Fase con los Docentes y los Instructores SENA.
11. Programación de la Institución Educativa del plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con el **Programa de Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**
12. Reporte de novedades de la ejecución de la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
Concertar y formalizar el inicio de las actividades de formación en el marco del Programa de Articulación con la Media del año 2026, estableciendo las condiciones, recursos, responsabilidades y compromisos de las partes, en concordancia con el Manual de Articulación SENA y el Acta de Compromiso del Programa de Articulación con la educación media y la Institución Educativa La Buitrera Sede lajas

GOR-F-084 V02

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Docentes Áreas Transversales<br>Coordinador IE<br>Instructores SENA | |
| Comités de Evaluación y seguimiento. | Marzo 2026/ Junio de 2026/ noviembre de 2026 | Docentes Técnicos<br>Docentes Áreas Transversales<br>Coordinador IE<br>Instructores SENA | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Edison Steve Rodríguez Forero | Coordinador de Programas Especiales | SI | | |
| Jorge Enrique Silva | Rector I.E | SI | | |
| Carlos julio Londoño | Coordinador I.E | SI | | |
| Carlos Edwin Giraldo | Docente Técnico I.E | SI | | |
| Jhon Jairo Cortes Quintero | Instructor | SI | | |
| Diana Carolina Trujillo Molina | Instructor | SI | | |

GOR-F-084V02

2. Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

3. Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar.

**Descripción de la actividad desarrollada**: Desarrollo del mapa de los sueños y El camino al liderazgo
**Fecha:** 16/04/26 y 07/05/26
**Evidencia:** Registro fotográfico.







4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.

Para el presente mes se registra la evaluación de los RAP de aprendizaje de los grupos asignados.

Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
RAP: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
IE: LA BUITRERA
Sede: Lajas
Ciudad: Cali
Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras
Acta: 568
Grupo: 3440545
Fase: Inducción
**Evidencia:** Acta y foto de pantalla del archivo Excel registro de juicios evaluativos.



| ACTA NO. 568_ACTA DE CIERRE INDUCCIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Cierre de la Fase de Inducción de la Grupo 3440545, Programa de formación TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Cali, 16 de Abril 2026 | **HORA INICIO:** 8:00 Am | **HORA FIN:** 11:00 Am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | IE LA BUITRERA | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Valle/Centro Agropecuario de Buga | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**
1. Verificación del Quorum del equipo Ejecutor
2. Informe de avance del proceso formativo en el cierre de fase
3 Aportes para acciones de mejora de los instructores en el programa de formación TECNICO en CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS Grupo 3440545
4. Aportes para acciones de mejora por parte de los aprendices en el programa de formación TECNICO en CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS Grupo 3440545

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**
1. Seguimiento a la ejecución de la formación
2.Evaluar el RA de la Inducción.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. **Verificación del Quorum equipo ejecutor:** Se realizó la verificación del quórum del equipo ejecutor de la grupo 3440545 del programa de formación TECNICO CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

2. **Informe de avance del proceso formativo en la fase de Inducción**

**Tabla No 1.** Informe de avance del proceso formativo programa TECNICO en CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

| Competencias desarrolladas en la Fase de Inducción | Nombre del RAP | Estado del RAP |
|---|---|---|
| Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | Ejecutado |
| **Total, RAPS** | Número de RAPS Total de la Fase: 01 | Total Rap: 01 Ejecutados: 01 Pendientes: 0 |

GOR-F-084 V02



| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Registro de Juicios de Evaluación en la Plataforma SenaSofiaPlus | 16/04/2026 | DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA | |

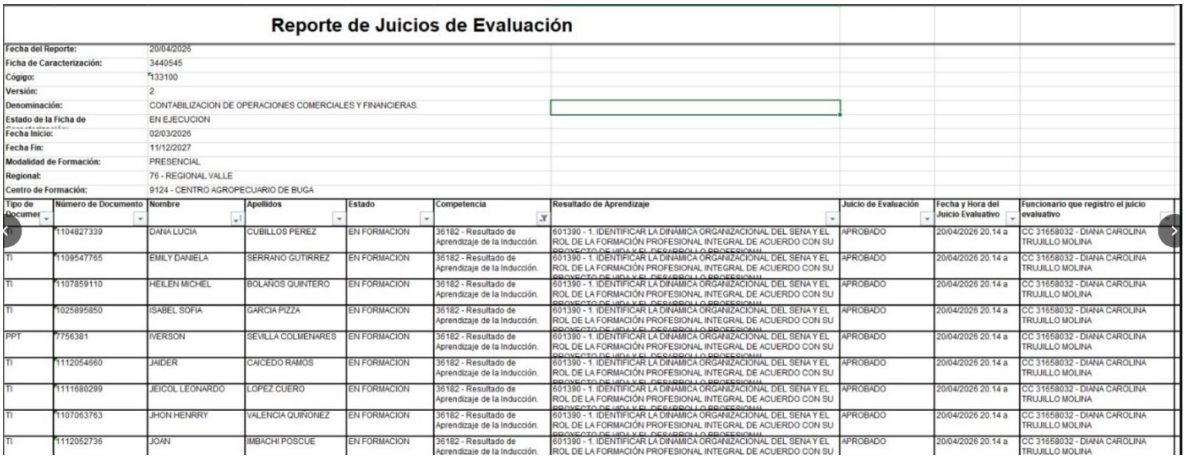
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Carlos Julio Londoño | Coordinador Academico IE | SI | Ninguna | |
| Sofia Suarez | Aprendiz Grupo 3440545 | Si | Ninguna | |
| Diego Fabian Chavarriaga Valencia | Profesional de apoyo para la articulación con la media técnica | SI | Ninguna | |
| Diana Carolina Trujillo Molina | Instructor SENA | Si | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

GOR-F-084V02



**Reporte de Juicios de Evaluación**

| | |
|---|---|
| Fecha del Reporte: | 20/04/2026 |
| Ficha de Caracterización: | 3440545 |
| Código: | 133100 |
| Versión: | 2 |
| Denominación: | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. |
| Estado de la Ficha de | EN EJECUCION |
| Fecha Inicio: | 02/03/2026 |
| Fecha Fin: | 11/12/2027 |
| Modalidad de Formación: | PRESENCIAL |
| Regional: | 76 - REGIONAL VALLE |
| Centro de Formación: | 9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA |

| Tipo de Documer | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1104827339 | DANA LUCIA | CUBILLOS PEREZ | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1109547765 | EMILY DANIELA | SERRANO GUTIRREZ | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1107859110 | HEILEN MICHEL | BOLAÑOS QUINTERO | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1025895850 | ISABEL SOFIA | GARCIA PIZZA | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| PPT | 7756381 | IVERSON | SEVILLA COLMENARES | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1112054660 | JAIDER | CAICEDO RAMOS | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1111680299 | JEICOL LEONARDO | LOPEZ CUERO | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1107063763 | JHON HENRRY | VALENCIA QUIÑONEZ | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |
| TI | 1112052736 | JOAN | IMBACHI POSCUE | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU | APROBADO | 20/04/2026 20:14 a | CC 31658032 - DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA |

5. Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.

Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados.

**Grupo: 3168649**
**Cantidad de Aprendices: 18- Bitácora: 7**

| REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA |
|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30 abril de 2026** |

| | | |
|---|---|---|
| **PROGRAMA: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE GRUPO: 3168649** | | |
| **INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD**<br>(Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ANDRY LORENA MALDONADO ROSAS<br>DEIBY SANTIAGO VELEZ SOLARTE<br>LINDA DAYANA SALAZAR ACOSTA<br>JOSSELYN CASTRO ZAPATA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KAROL NICOL PEÑA MONDRAGON<br>LUISA FERNANDA HOYOS OSORIO<br>MARIA ALEJANDRA ROJAS CUITIVA<br>ISABELLA CASTAÑO LENIS | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN PABLO MARROQUIN GUTIERREZ<br>PATRICK DAVID ROBAYO VALENCIA<br>ALEJANDRO PEÑA CABAL<br>KATHERIN ALEJANDRA ZAPATA MARMOLEJO<br>JENNYFER ARIAS CARDONA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MIGUEL ANGEL GIRON RESTREPO<br>SANTIAGO ALEJANDRO MURCIA CASTAÑO<br>DIEGO FERNANDO GRISALES VERGARA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| GABRIELA GAVIRIA YEPES<br>VALENTINA ORTEGA ROMAN | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

## Grupo: 3168651
## Cantidad de Aprendices: 29- Bitácora: 7

| |
|---|
| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** |
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30 abril de 2026** |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** |

| | | |
|---|---|---|
| **NUMERO DE GRUPO: 3168651** | | |
| **INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ANGHELLO BUITRAGO HERRERA<br>MARIANA OROZCO BAQUERO<br>VALERIA LONDOÑO RAMIREZ<br>VICTOR MANUEL AMAYA AVALO<br>LAURA SOFIA PEREA ROJAS | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CAMILA VANESSA GAVIRIA ROMO<br>ISABELLA LASSO CASTAÑO<br>SEBASTIAN PRECIADO MORENO<br>JUAN ESTEBAN RENDON MARTINEZ<br>ISABELA VERGARA HOLGUIN | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CLAUDIA ISABEL SEDANO VASQUEZ<br>DANNA NAIROVI GONZALEZ ESCOBAR<br>KAROL DAHIANA GARCIA RODRIGUEZ<br>ISABELA ROLDAN ESCOBAR | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTOPHER DAVID BAEZ CONTRERAS<br>JUAN DIEGO BALANTA TAMAYO<br>NICOLL TATIANA AGUADO FIERRO<br>MIGUEL ANGEL LOZANO TORRES<br>JESÚS ENRIQUE SANGUINO LEAL | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAVID OTALORA BALANTA<br>SANTIAGO SANCHEZ CANO<br>JUAN ANDRES HERNANDEZ PEREZ<br>LUIS ANGEL NUÑEZ HIGON<br>MYA SARAY ARCE PIZARRO | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SHIRLY MARIANA CORREA PADILLA<br>SARA LUCIA DIAZ HURTADO<br>SANTIAGO HERNANDEZ PEREZ | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| SAMY ALEJANDRA CASTELLANOS PORTILLA | | |

**Grupo: 3168681**
**Cantidad de Aprendices: 23- Bitácora: 7**

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30 abril de 2026** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 3168681** | | |
| **INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| DANNA SOFIA MESA VASQUEZ<br>DAYRA CAROLINA PEÑA ESPINOSA<br>NICOLAS SALCEDO ORTIZ<br>JEAN PIERRE GUERRERO ORTEGA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAYHANA VASQUEZ VILLEGAS<br>REICHELL TAMARA ARCE VELEZ<br>JOSE JETSSUAD DOMINGUEZ MENDEZ<br>MELISA PESCADOR HERRERA<br>SARAY CHALARCA CORREA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HANNA TRUJILLO LONDOÑO<br>SALOME GRAJALES GONZALEZ<br>JESSICA ANDREA ALZATE BEDOYA<br>JUAN DIEGO BERNAL CARDONA<br>JONATAN STIVEN SANDOVAL CRUZ | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN JOSE PEREZ MARTINEZ<br>JOSE MANUEL BALANTA MARTINEZ<br>JEAN PIERRE PEDRAZA SOTO<br>SARA LIZETH GARCIA PEREZ | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| ISABELLA MERA TORRES<br>SARA LISETH VALDES MESA<br>MARIANA TORRES TORRES<br>SAMANTA RESTREPO ECHEVERRY<br>JUAN DIEGO RESTREPO CASAÑAS | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

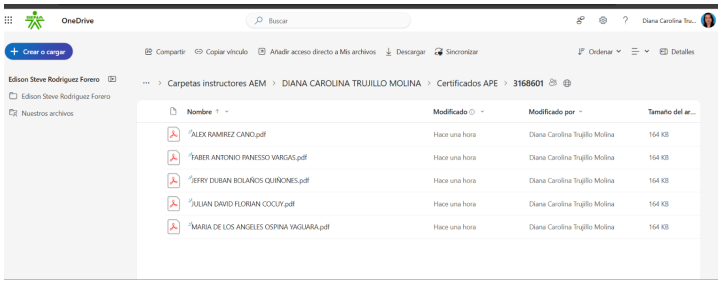
**Grupo: 3168601**
**Cantidad de Aprendices: 07- Bitácora: 7**

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30 abril de 2026** | | |
| **PROGRAMA: CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 3168601** | | |
| **INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA TRUJILLO MOLINA** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **I.E TULIO ENRIQUE TASCÓN** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD**<br>(Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ALEX RAMIREZ CANO<br>LEIDIS VANESA ORDOÑES MORALES<br>MARIA DE LOS ANGELES OSPINA YAGUARA | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| FABER ANTONIO PANESSO VARGAS<br>JULIAN DAVID FLORIAN COCUY | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JEFRY BUBAN BOLAÑOS QUIÑONES<br>NATALY RODALLEGA PINZON | Determinar el estudio técnico: Descripción de la maquinaria y equipos requeridos, materias primas, insumos, mano de obra requerida y otros costos de fabricación. | Cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

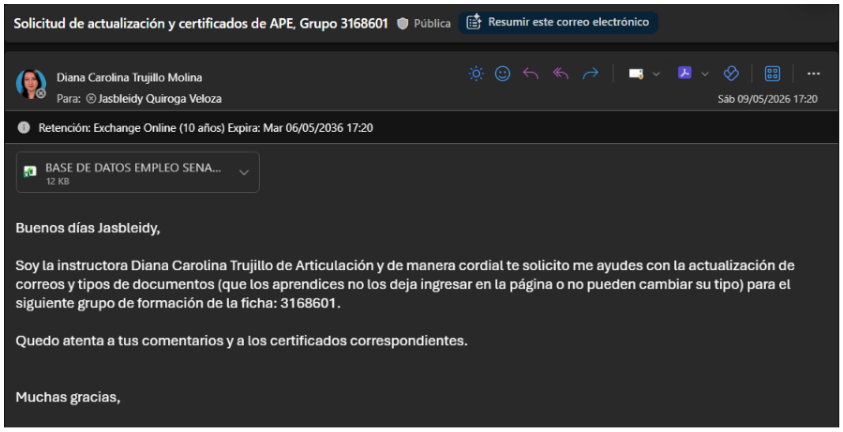
6. Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.

Para la vigencia de este mes se realiza las siguientes actividades:

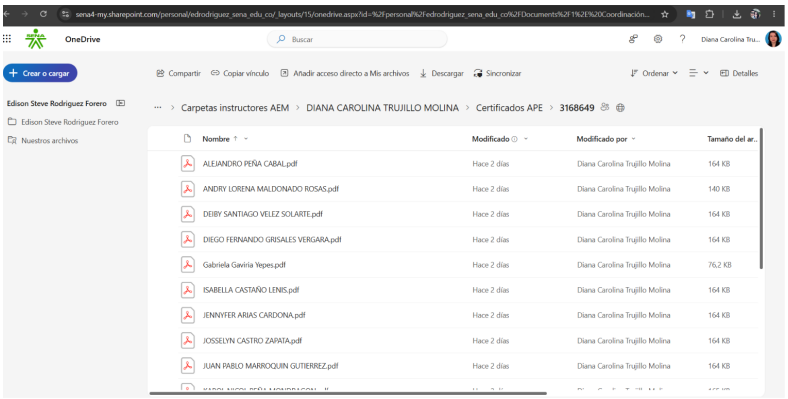
Actividad: Certificados de registros APE
I.E. Manuela Beltrán
Grupo: 3168601
Grado: 11
Cantidad de aprendices: 07




**Nota aclaratoria:** el grupo cuenta con 07 aprendices, sin embargo, debido al lugar con poca conectividad 2 certificados se solicitaron por medio de correo electrónico a APE, para su gestión.

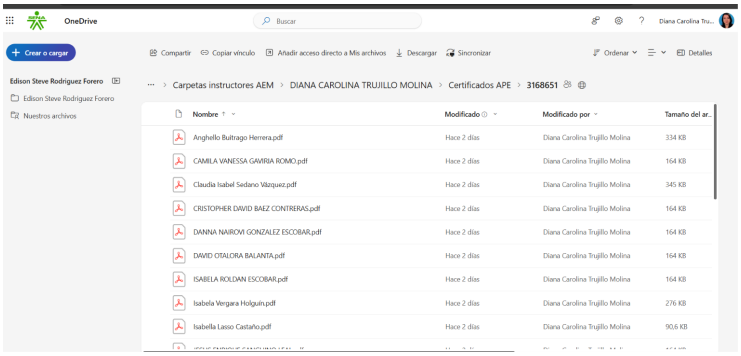


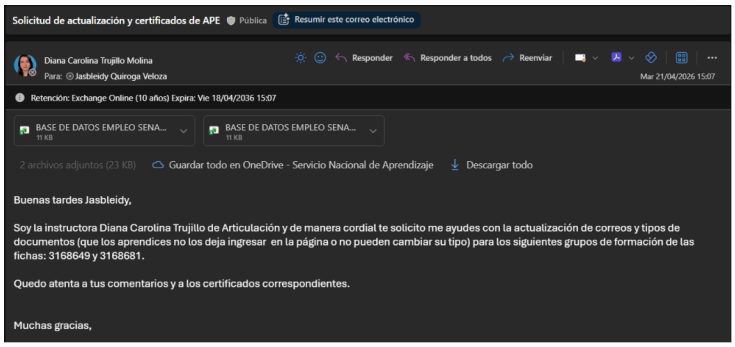

Actividad: Certificados de registros APE
I.E. Tulio Enrique Tascón
Grupo: 3168649
Grado: 11
Cantidad de aprendices: 18



Actividad: Certificados de registros APE
I.E. Tulio Enrique Tascón
Grupo: 3168651
Grado: 11
Cantidad de aprendices: 29

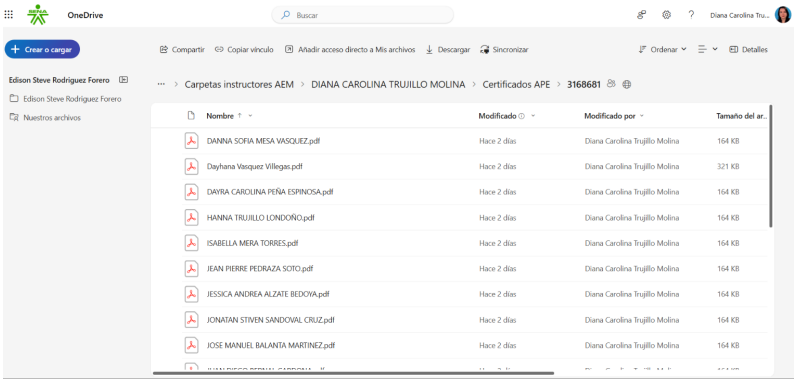
**Nota aclaratoria:** el grupo cuenta con 29 aprendices, sin embargo, se pueden evidenciar 19 certificados, los otros 3 certificados, se solicitaron por medio de correo electrónico a APE, para su gestión.

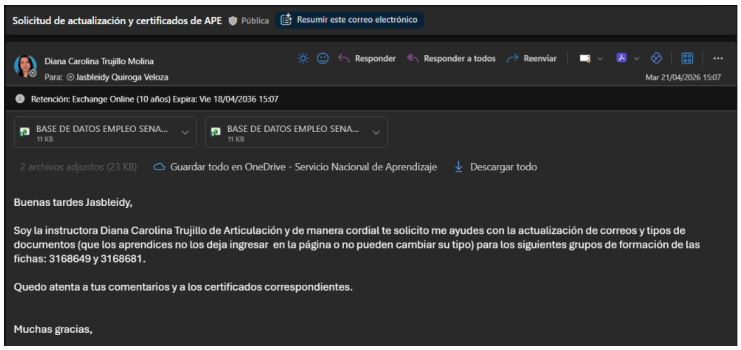



Actividad: Certificados de registros APE
I.E. Tulio Enrique Tascón
Grupo: 3168681
Grado: 11
Cantidad de aprendices: 23

**Nota aclaratoria:** el grupo cuenta con 23 aprendices, sin embargo, se pueden evidenciar 18 certificados, los otros 5 certificados, se solicitaron por medio de correo electrónico a APE, para su gestión.

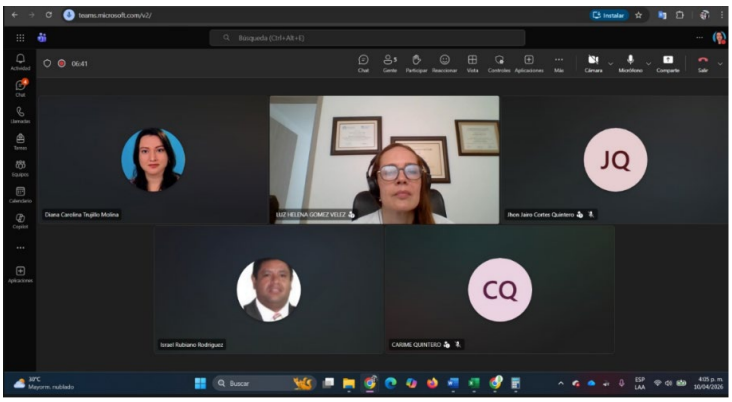


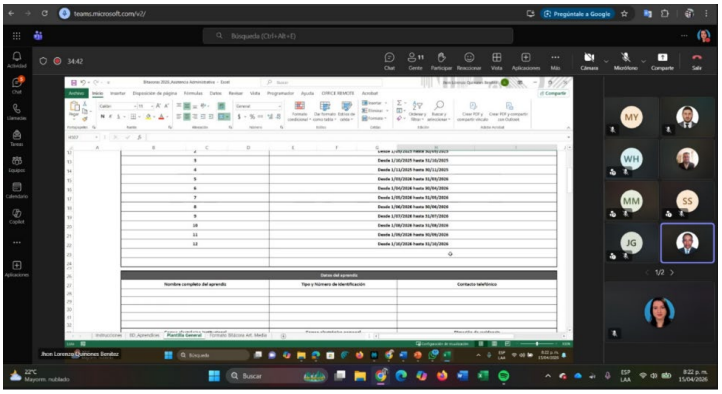

7. [Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.]

Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:

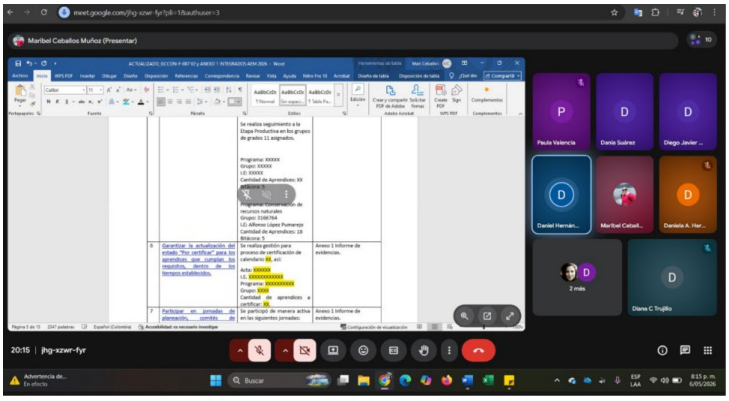
**Descripción de la actividad:** Reunión equipo del programa de Contabilización.
**Fecha:** 10/04/26
**Evidencias**: Registro fotográfico.



**Descripción de la actividad:** Reunión equipo de líderes.
**Fecha:** 15/04/26
**Evidencias**: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



**Descripción de la actividad:** Reunión equipo de líderes
**Fecha:** 06/05/26
**Evidencias**: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



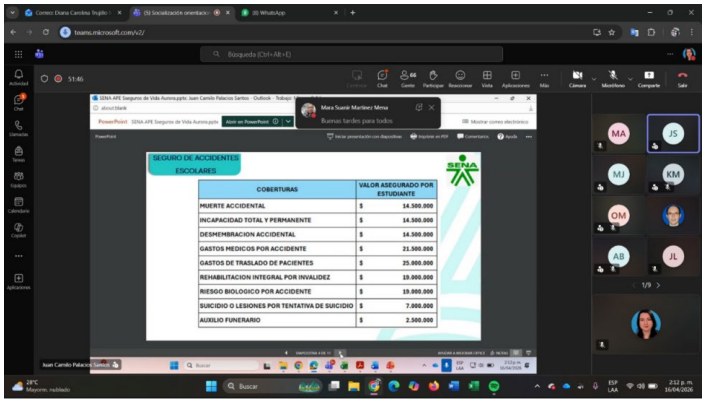
8. Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.

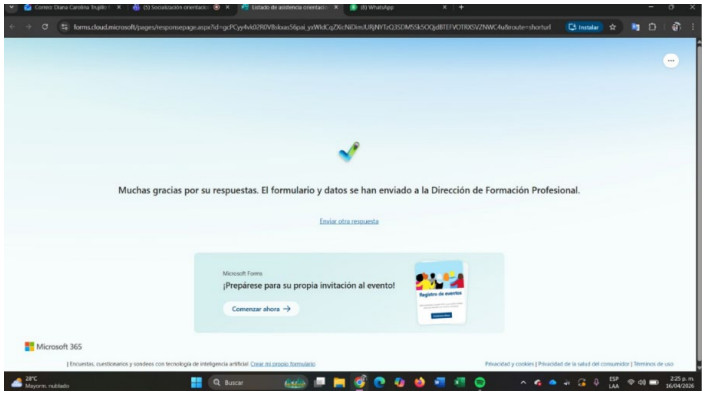
Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

9. Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.

Se apoyó al centro de formación con las siguientes actividades:

Descripción de la actividad: Socialización orientaciones sobre la póliza de aprendices y etapa práctica.
Fecha: 16/04/26




10. Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

11. Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido.

**Actividad:** Oferta presencial y a distancia
**Medio de comunicación:** WhatsApp
**Fecha:** 24/04/26




**Actividad:** II Oferta de formación virtual
**Medio de comunicación:** WhatsApp
**Fecha:** 08/05/26




12. Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

13. Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.

Se realizó cargue de información en la plataforma SECOP del mes de ABRIL de 2026.

